

# 公立大学法人山形県立保健医療大学

## 平成31年度 職員（一般事務）募集要項

平成30年11月1日

- 1 **採用職種**：一般事務
- 2 **募集人員**：1名
- 3 **職員区分**：法人が雇用する常勤職員
- 4 **採用予定日**：平成31年4月1日
- 5 **勤務地**：山形県立保健医療大学（山形市上柳260番地）
- 6 **職務内容**：事務局の一般事務
- 7 **勤務条件等**：勤務時間、給与等は本法人の規程による。  
※ 採用後の給料の額、就業時間、休日等については、ハローワークに提出した求人票を確認すること。
- 8 **応募資格等**：次の項目のすべてに該当すること
  - (1)昭和34年4月2日以後に生まれたこと
  - (2)社会人としての経験が2年間以上あること
  - (3)次のいずれにも該当しないこと
    - ・成年被後見人又は被保佐人
    - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
    - ・地方公共団体等において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
    - ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者※ 応募資格の有無、履歴事項等の真否について確認を行うとともに、記載内容に虚偽又は不正があることが判明した場合は、採用を取り消す。

**9 応募方法：**次の書類を、持参又は郵送により「11 提出先」に提出すること。

①履歴書

※ 市販のもので可。自筆の上、顔写真を貼付すること。

②応募動機及び社会人としての職務経歴

※ 書式及び枚数は任意とするが、A4横書きでワープロ作成とすること。

※ 応募動機は200字以内で記載すること。

※ 応募動機の記載の次に、社会人としての職務経歴及び従事した職務内容を時系列で、できるだけ詳しく具体的に記載すること。

**10 応募締切日：**平成30年11月30日（金）

※ 郵送の場合は、応募締切日必着とする。

※ 持参の場合、受付時間は8：30～17：15とする。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けない。

**11 提出先：**〒990-2212 山形市上柳260番地

公立大学法人山形県立保健医療大学 事務局次長

※ 封書に入れ、「一般事務職員応募書類在中」と朱書きすること。

※ 郵送の場合は、簡易書留（レターパック可）とすること。

**12 選考方法：**次の三段階による選考とする。

①1次選考 書類審査 12月上旬

②2次選考 小論文及び面接試験 12月16日（日）

③3次選考 最終面接試験 1月上旬

※ 採用候補者が辞退した場合には、繰り上げとなる場合があります。

**13 選考結果：**選考の結果については、各選考後1週間以内に連絡する。

選考されなかった方には、選考結果の通知と共に応募書類を返却する。

**14 問合せ先：**公立大学法人山形県立保健医療大学事務局総務課 人事担当（鈴木）

TEL 023-686-6603 FAX 023-686-6674

E-mail: [soumu@yachts.ac.jp](mailto:soumu@yachts.ac.jp)